



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo Progetto: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

TITOLO DEL PROGETTO: FORMA MENTIS
COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI. AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE. COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)
CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO SCOLASTICO ICS LA GIUSTINIANA, C.F. n. 97197580588 con sede legale in ROMA, alla via G. SILLA, N. 3, in persona del Dott.ssa MARILENA ABBATEPAOLO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTE

- la necessità di individuare un tutor per il modulo LEGO dedicato alla classe 2C Primaria per il PNRR in oggetto;
- le delibere n. 14 del 29.11.2023 del Consiglio d’Istituto e n. 36 del 05.12.2023 del Collegio Docenti relative all’adozione del progetto PNRR in intestazione, integrazione PTOF e nomina dei Referenti di progetto;
- la deliberazione del Collegio dei docenti del 29.01.2024, n. 41, e quella del CDI n. 28 del 13.02.2024, con le quali è stata individuata la docente LAVINIA AGRETTO, per lo svolgimento dell’incarico relativo a TUTOR DI MODULO classe 2C primaria;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **LAVINIA AGRETTO** l’incarico di **TUTOR DI MODULO classe 2C primaria** nell’ambito del progetto Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) **Codice Progetto:** M4C1I3.1-2023-1143 **CUP:** H84D23001970006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento dei seguenti compiti nell’ambito della Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"

Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161

Codice Fiscale 97197580588

rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo Progetto: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: H84D23001970006:

- a. Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del corso, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
 - b) Curare la completa iscrizione dei destinatari del modulo sulla piattaforma informatica, dove specifica le date del calendario delle lezioni, a scaricare il foglio delle presenze per le firme ufficiali giornalieri degli studenti e provvedere alla raccolta delle firme di entrata e di uscita di tutti i partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
 - c) Accertare l’avvenuta compilazione dell’anagrafica dei corsisti e di avvio, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio delle competenze in ingresso;
 - d) Curare in tempo reale il registro delle presenze sulla piattaforma informatica FUTURA PNRR, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
 - e) Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - f) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo operativo di progetto Linea Intervento A;
 - g) Mantenere il contatto con i consigli di classe e interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta didattica dell’intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti nella piattaforma informatica del FUTURA PNRR;
 - h) Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - i) Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo Progetto: Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105
6. La durata dell'incarico è di nr ore 15 come da calendario che sarà successivamente definito a decorrere dal 11.03.2024 e fino al termine previsto per la realizzazione del progetto, comunque non oltre il termine ordinario di chiusura del progetto stesso.
7. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 34 (Euro [trentaquattro]/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Deliberazione del Collegio dei docenti, del 05.12.2023, n. 36 e quella del 29.01.2024, n. 41;
Deliberazioni del CDI n. 14 del 29.11.2023 e n. 28 del 13.02.2024;
Curriculum vitae dell'incaricato;
Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
Carta di identità

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Marilena Abbatepaolo

L'Incaricato
per accettazione
Ins.Lavinia Agretto



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Marilena Abbatepaolo

Firma di Marilena Abbatepaolo



Il 04/03/2024 alle 14:50:17,
Marilena Abbatepaolo ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Lavinia Agretto

Firma di Lavinia Agretto



Il 05/03/2024 alle 14:23:02,
Lavinia Agretto ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"

Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161

Codice Fiscale 97197580588

rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo Progetto: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

La sottoscritta Lavinia Agretto nata a _____ in servizio presso codesta Istituzione scolastica, con la qualifica di DOCENTE in relazione all’incarico di tutor GOP linea intervento A conferito come da delibera del collegio dei docenti n. 41 del 29.01.2024

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"

Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161

Codice Fiscale 97197580588

rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo Progetto: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:
 - i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"

Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161

Codice Fiscale 97197580588

rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it

Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo Progetto: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143
CUP: H84D23001970006

- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Roma, lì 6/2/24

IL DICHIARANTE

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

Via Cappelletta della Giustiniana, 58 - 00123 Roma

TEL.: 3383696280 • E-MAIL: a.lavinia@libero.it; l.agretto@icslagiustiniana.edu.it

LAVINIA AGRETTO

INFORMAZIONI PERSONALI

ISTRUZIONE

11 luglio 2003 Seconda Università di Roma “Tor Vergata”.

Laurea in Lingue e Letterature Straniere.

Votazione: **110/110**.

Giugno 1994 Istituto Magistrale “Gelasio Castani” – Roma

Attestato quinto anno integrativo.

Luglio 1993 Istituto Magistrale “Gelasio Castani” – Roma

Diploma Magistrale.

Votazione: **42/60**.

CONCORSI, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E ATTESTATI VARI

Novembre 2023. Attestato in strumenti cloud per la didattica e la gestione delle attività funzionali agli adempimenti scolastici.

Marzo 2022. Attestato di formazione alunni con disabilità.

Settembre 2021. Attestato minicorso digitale “La classe capovolta”; attestato corso di formazione “Piattaforma eLearning didattica & dinamiche relazionali”.

Marzo 2021. Certificato di partecipazione per il corso di formazione in “Tic, Tool, App”.

Giugno 2020. Attestato percorso formativo Scuola InCanto Regione Lazio – L’Elisir d’amore di Gaetano Donizzetti.

Giugno 2019. Attestato percorso formativo Scuola InCanto Regione Lazio – Turandot di Giacomo Puccini.

Negli anni 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023 corsi di formazione della lingua italiana.

Marzo 2001. Attestato partecipazione XX° Municipio – Ufficio Cultura per il seminario “Cinque incontri sul giornalismo”.

Luglio 2000. Conseguita abilitazione all’insegnamento nelle scuole dell’infanzia statali dopo aver superato il concorso nazionale bandito con D.D. 06/04/99.

Aprile 1999. Attestato terzo livello di inglese conseguito presso la “British School”.

Dicembre 1998. Conseguito diploma di livello superiore della lingua spagnola presso il “Collegio de España” con votazione di sobresaliente.

STAGE E COLLABORAZIONI VARIE

Dal 3 novembre 2003 al 2 febbraio 2004. **Stage presso l’ufficio stampa dell’ARSIAL** (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l’Innovazione Agricola del Lazio).

2005/2001. **Supplente di scuola materna ed elementare** in vari Istituti del XX° Municipio. **Collaboratrice** per il mensile di informazione, sport e cultura **“Il Periodico. La Giustiniana e dintorni”**; per il quindicinale di informazione del territorio sabatino **“L’Agone”**; per le **Edizioni Play Press s.r.l. Hostess** per spettacolo **“Il Ponte dei Miracoli”** sostenuto dal **XX° Municipio**.

SOGGIORNI ALL'ESTERO

Dicembre 2001 - Gennaio 2002. **Soggiorno di due mesi a Madrid** per il reperimento del materiale della tesi presso la “Biblioteca Nacional de Madrid”.

Novembre 1998. **Soggiorno di due mesi a Salamanca** presso il “Collegio de España”.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1 settembre 2016 ad oggi insegnate a tempo indeterminato scuola primaria presso ICS La Giustiniana.

Dal 1 settembre 2015 al 31 agosto 2016 insegnate a tempo indeterminato scuola primaria presso ICS Via Cassia 1694.

Dal 1 settembre 2010 al 31 agosto 2015 insegnate a tempo indeterminato scuola infanzia presso ICS Via Cassia 1694.

Dal 1 settembre 2009 al 31 agosto 2010 insegnate a tempo indeterminato scuola infanzia presso ICS Octavia.

Dal 1 settembre 2008 al 31 agosto 2009 insegnate a tempo indeterminato scuola infanzia presso ICS Via Cassia Km 18.700.

Dal 6 novembre 2007 a giugno 2008 insegnate a tempo determinato scuola dell’infanzia comunale presso la scuola Vibio Mariano.

Dal 21 maggio 2007 al 10 agosto 2007 presso la **S.V.A. S.r.l. Servizi di Ingegneria** – Roma
Segretaria di direzione.

Dal 23 gennaio 2006 al 31 marzo 2007 presso il **Ministero dello Sviluppo Economico, Dipartimento per le Politiche Sociali e dello Sviluppo** - Roma
Segretaria amministrativa.

Dal 28 marzo al 31 ottobre 2005 presso **Beni Stabili Gestioni S.p.A.** - Roma
Analista, archivistica, data entry per anagrafe e censimento immobiliare. Svolti compiti di segreteria.

Dal 3 febbraio al 19 novembre 2004 presso **Edizioni Play Press s.r.l.** (VT)
Editor e correttore di bozze per riviste e magazine.

Dal 17 febbraio al 29 settembre 2003 presso **Edindustria s.r.l.** - Roma
Addetta alla rassegna stampa.

Dal 7 febbraio 2002 al 10 gennaio 2003 presso **Elif Kaplan Ambiente & Accessories s.r.l.** - Roma
Responsabile punto vendita.

CONOSCENZE INFORMATICHE E PIATTAFORME

Sistema Operativo: Windows 98/00/XP e sistemi recenti;

Applicativi: Word; Excel; Outlook; PowerPoint.

Office 365