



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☎ 06 30365205 ☎ 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it
rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848
Titolo del progetto: *ApprendimentAttivo*
CUP: H84D23003350006

Prot: Vedi *segnatura*

OGGETTO: LETTERA INCARICO SUPPORTO AL RUP - Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)” in attuazione della Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

TITOLO DEL PROGETTO: FORMA MENTIS

C.U.P. H84D23003350006

LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO SCOLASTICO LA GIUSTINIANA, C.F. n. **97197580588** con sede legale in Roma, alla via Giuseppe Silla, 3 00189, in persona della **Dott.SSA MARILENA ABBATEPAOLO** ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTE

- le delibere n. 27 del 13.02.2024 del Consiglio d’Istituto e n. 42 del 29.01.2024 del Collegio Docenti relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF e all’approvazione della struttura progettuale, nonché assegnazione degli incarichi;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☎ 06 30365205 ☎ 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it
rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848
Titolo del progetto: *ApprendimentAttivo*
CUP: H84D23003350006

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Barbera Antonino Francesco** l’incarico di **Supporto amministrativo al RUP**, nell’ambito del Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - “ApprendimentAttivo” codice CUP H84D23003350006.

1. L’Incarico prevede:

- Assistenza alla predisposizione e gestione della documentazione, anche attraverso apposita piattaforma web
- Preparazione delle tipologie di affidamento e redazione disciplinari/ capitolati tecnici
- Redazione matrice per gli acquisti
- Verifica del piano economico finanziario
- Verifica ex ante, ex post e in itinere del rispetto principio DNSH
- Supervisione legale e amm.va nell’andamento dei lavori/forniture
- Registrazione nell’apposita piattaforma dei dati relativi al progetto
- Rendicontazione

nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☎ 06 30365205 ☎ 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it
rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848
Titolo del progetto: *ApprendimentAttivo*
CUP: H84D23003350006

2. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
3. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite per un importo orario di euro 24.55 lordo di stato, a seguito accredito del finanziamento da parte degli organi competenti e in misura proporzionale ad essi, previa verifica delle ore svolte e opportunamente documentate attraverso dettagliato time sheet degli impegni assolti per il progetto.
5. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
6. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.
7. L’incaricato si impegna ad espletare tutte le attività previste dall’incarico e al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza durante l’incarico stesso.

Il presente provvedimento è pubblicato all’albo on line dell’Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iii. Documento di riconoscimento dell’incaricato



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☎ 06 30365205 ☎ 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848
Titolo del progetto: *ApprendimentAttivo*
CUP: H84D23003350006

iv. Delibere degli OCCC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa Marilena Abbatepaolo

L'INCARICATO

per accettazione

Il DSGA

Avv. A.F. BARBERA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Marilena Abbatepaolo

Firma di Marilena Abbatepaolo



Il 15/03/2024 alle 17:13:03,
Marilena Abbatepaolo ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Antonino Francesco Barbera

Firma di Antonino Francesco Barbera



Il 16/03/2024 alle 15:40:28,
Antonino Francesco Barbera ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

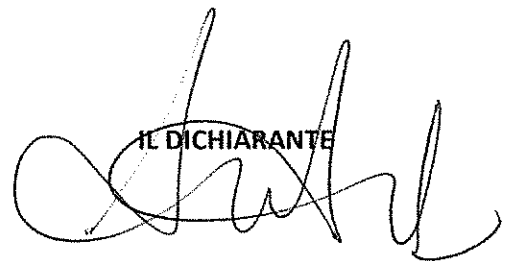


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☎ 06 30365205 ☎ 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848 Titolo del progetto: ApprendimentAttivo CUP: H84D23003350006

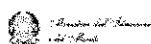
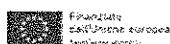
- iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Roma, 18/03/2024

IL DICHIARANTE


FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



ANTONINO FRANCESCO

BARBERA



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

• Datore di lavoro

Tipo di impiego

DAL 01.09.2021

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

I.C.S. LA GIUSTINIANA - ROMA

Date

• Datore di lavoro

Tipo di impiego

DAL 01.09.2020 AL 31.08.2021

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

I.C. MARCO POLO- TRIESTE

Date

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 14.12.2009 AL 18.08.2020

AVVOCATO

Redazione di pareri ed atti legali in materia di diritto civile, penale ed amministrativo.

Relazioni con i clienti e rilascio di eventuali pareri orali.

Presenza alle udienze e attività processuale.

• Date

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 14.03.2006 AL 14.03.2008

Tirocinio Legale

Redazione di pareri ed atti legali in materia di diritto civile, penale ed amministrativo.

Presenza alle udienze ed attività processuale.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2001 – 2002

Ministero della Difesa – Battaglione Carabinieri Lazio.

Carabiniere Ausiliario

Servizi di ordine pubblico, vigilanza e prevenzione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

07-03-2011

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Qualifica conseguita

• Date

Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

EFI Ente per la Formazione Integrata S.p.A.

Mediatore Conciliatore Professionista (D.M. 180/2010)

14-12-2009

Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Reggio Calabria

24-11-2009

Corte d'Appello di Reggio Calabria

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato con la votazione di 260/300

1997 - 2006

UNIVERSITA' MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

Diritto privato, costituzionale, civile, penale, amministrativo, economia politica, diritto processuale civile, procedura penale, inglese, informatica.

Tesi di laurea in Diritto privato della Comunità Europea dal titolo "La pubblicità ingannevole".

LAUREA IN GIURISPRUDENZA con la votazione di 92/110

POST- DIPLOMA

2001-06

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE – LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE

Certificate in Advanced English (CAE)

1997-06

UNIVERSITY OF CAMBRIDGE – LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE

First Certificate in English (FCE)

1992 – 1997

LICEO CLASSICO CAMPANELLA, Reggio Calabria.

Italiano, Latino, Greco, Storia.

Diploma di maturità classica con votazione di 58/60

Ottime doti oratorie e capacità dialettiche. Esperienza nella redazione di documenti ed atti, acquisita durante lo svolgimento della pratica forense.

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

Ottime capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambito dell'attività forense presso uno studio legale, nonché come collaboratore di società di

intermediazione finanziaria e creditizia.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Significative capacità organizzative; ottime capacità di lavoro in team, sviluppate attraverso la collaborazione con società di intermediazione finanziaria e creditizia, nonché attraverso lo svolgimento dell'attività forense.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Eccellente conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi Microsoft Office.
Notevole abilità nella navigazione in Internet e nell'utilizzo della posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Capacità di condurre un dibattito o una trasmissione, in quanto ospite fisso, per lungo tempo, in un programma radiofonico inerente il mondo dei motori, trasmesso su emittente locale.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida (categorie A-B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità al trasferimento in località differenti dalla zona di residenza.
Servizio militare assolto.

Aggiornato: Settembre 2022

Concedo autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy