MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☏ 06 30365205 🖷 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848
Titolo del progetto: *ApprendimentAttivo*
CUP: H84D23003350006

Prot. Vedi Segnatura

OGGETTO: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)
TITOLO DEL PROGETTO: ApprendimentAttivo

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848
CUP: H84D23003350006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO: Tutor di progetto – CURRICOLO VERTICALE SECONDARIA

L'ISTITUTO SCOLASTICO ICS LA GIUSTINIANA, C.F. n. 97197580588 con sede legale in ROMA, alla via G. SILLA, N. 3, in persona del Dott.ssa MARILENA ABBATEPAOLO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTE

- la delibera n. 42 del 29.01.2024 del Collegio dei docenti avente per oggetto "PNRR Formazione del personale scolastico_D.M. 66_2023_Struttura_tempistica_definizione e assegnazione degli incarichi"
- la delibera n. 27 del 13.02.2024 del Consiglio di Istituto avente per oggetto "PNRR_D.M. 66_2023_formazione docenti_Assunzione a bilancio_Struttura_tempistica_definizione e assegnazione degli incarichi;
- la delibera n. 48 del 20.05.2024 del Collegio dei docenti avente per oggetto "PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università; Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)_integrazione incarichi e tempistica";
- la delibera n. 49 del 23.05.2024 del Consiglio di Istituto avente per oggetto "PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università; Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)_integrazione incarichi e tempistica"

- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di TUTOR DI PROGETTO (CURRICOLO VERTICALE SECONDARIA) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – DM 66/2023;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile la docente RAFFAELLI ANNAPAOLA che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico come da *curriculum vitae* allegato;
- l'istituto ha adottato le delibere degli OOCC che hanno previsto già l'assegnazione degli incarichi, nello specifico la delibera n. 42 del 29.01.2024 del Collegio dei docenti, la delibera n. 27 del 13.02.2024 del Consiglio di Istituto, la delibera n. 48 del 20.05.2024 del Collegio dei docenti, la delibera n. 49 del 23.05.2024 del Consiglio di Istituto;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a RAFFAELLI ANNAPAOLA l'incarico di TUTOR DI PROGETTO – CURRICOLO VERTICALE SECONDARIA, nell'ambito del progetto PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848 - CUP: H84D23003350006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
   1.1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del corso, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
   1.2. Curare la completa iscrizione dei destinatari del modulo sulla piattaforma informatica, dove specifica le date del calendario delle lezioni, a scaricare il foglio delle presenze per le firme ufficiali giornaliere degli studenti e provvedere alla raccolta delle firme di entrata e di uscita di tutti i partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
   1.3. Accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e di avvio, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio delle competenze in ingresso;
   1.4. Curare in tempo reale il registro delle presenze sulla piattaforma informatica FUTURA PNRR, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
   1.5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
   1.6. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni della Comunità di pratiche per l'apprendimento;
   1.7. Mantenere il contatto con i consigli di classe e interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta didattica dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti nella piattaforma informatica del FUTURA PNRR;
   1.8. Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
   1.9. Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105
6. **L'incarico decorre dalla data di protocollo e comunque ha durata di 15 h pari alla durata del corso in oggetto**. Il corso sarà avviato e concluso a settembre 2024.
7. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo dipendente pari ad **€ 34,00 (Euro [trentaquattro]/00),** importo inteso lordo dipendente, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare, comunque non superiore alle 15 h assegnate. L'importo orario è quello definito dall'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Delibera n. 42 del 29.01.2024 del Collegio dei docenti avente per oggetto "PNRR Formazione del personale scolastico_D.M. 66_2023_Struttura_tempistica_definizione e assegnazione degli incarichi"
- Delibera n. 27 del 13.02.2024 del Consiglio di Istituto avente per oggetto "PNRR_D.M. 66_2023_formazione docenti_Assunzione a bilancio_Struttura_tempistica_definizione e assegnazione degli incarichi;
- Delibera n. 48 del 20.05.2024 del Collegio dei docenti avente per oggetto "PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università; Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)_integrazione incarichi e tempistica";
- Delibera n. 49 del 23.05.2024 del Consiglio di Istituto avente per oggetto "PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università; Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)_integrazione incarichi e tempistica"
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Carta di identità

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Marilena Abbatepaolo
(documento firmato digitalmente)

L'Incaricato per accettazione
ins. Annapaola Raffaelli
(documento firmato digitalmente)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Marilena Abbatepaolo

Firma di Marilena Abbatepaolo

Il 14/07/2024 alle 19:15:16, Marilena Abbatepaolo ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Annapaola Raffaelli

Firma di Annapaola Raffaelli

Il 14/07/2024 alle 23:02:20, Annapaola Raffaelli ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma 06 30365205 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.itrmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

OGGETTO: ***Titolo: PNRR- Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1. Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36848 Titolo del progetto: ApprendimentAttivo CUP: H84D23003350006***

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

La sottoscritta Annapaola Raffaelli nata a

in qualità di TUTOR "Oltre l'AI c'è di più: come progettare il nuovo curricolo verticale innovativo -SS1"

in relazione all'incarico avente ad oggetto DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE/RUP, nell'ambito del progetto di cui in oggetto, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

IL DICHIARANTE

INFORMAZIONI PERSONALI

Annapaola Raffaelli

POSIZIONE RICOPERTA

Docente a tempo indeterminato di Tecnologia (A033) nella scuola secondaria di primo grado "La Giustiniana", via Silla 3 – Roma

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Architettura

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Esperienza didattica

- Dal 01/09/2014 ad oggi docente a tempo indeterminato di Tecnologia (A033) nella scuola secondaria di primo grado "La Giustiniana", via Silla 3 – Roma

  Incarichi c/o ICS LA GIUSTINIANA:
  - Supporto alla Funzione Strumentale PTOF dall'a.s. 2015/16 all'a.s. 2018/19
  - Membro del TEAM TECNOLOGICO dell'Istituto dall'a.s. 2015/16
  - Animatore Digitale a.s. 2019/20
  - Supporto alla Funzione Strumentale WEB dall'a.s. 2020/21
- Dall'anno scolastico 2005/2006 al 30/06/2014 docente a tempo determinato di Tecnologia (A033) nella scuola secondaria di primo grado

Esperienza presso Enti Locali

- ***Comune di Aprilia* –** Dipendente dal 15.07.02 al 30.06.05 (contratto individuale di lavoro a tempo determinato – categoria D3, liv. economico D3) in qualità di Responsabile del Settore Cultura, Sport, Turismo, Tempo Libero. Rapporti con l'Università ed Enti Culturali.
- ***Comune di Aprilia* -** Attività di collaborazione e consulenza svolta c/o l'Ufficio di Presidenza del Consiglio dal 15.11.99 al 31.12.01

Esperienza come Architetto (libera professione)

- Incarico professionale, commissionato dal Comune di Aprilia, per la predisposizione di "Strumenti finalizzati alla tutela dai rischi derivanti dall'inquinamento elettromagnetico" (Del. G.C. n.158/01):

  Documento programmatico del Piano di risanamento e tutela dalle esposizioni ai campi elettromagnetici, Comune di Aprilia (LT), con ing. Pietro Rovigatti.

  Progetto Pilota per la definizione di una rete di monitoraggio permanente dei livelli di esposizione ai campi elettromagnetici generati da sorgenti ad alta frequenza, Comune di Aprilia (LT), con ing. Pietro Rovigatti.

  Progetto di delocalizzazione degli impianti esistenti e di razionalizzazione della rete dei servizi per telefonia mobile nell'area urbana, Comune di Aprilia (LT), con ing. Pietro Rovigatti.

  Regolamento per la verifica di compatibilità territoriale dei sistemi radioelettrici ad alta frequenza (100kHz – 300 GHz), Comune di Aprilia (LT), con ing. Pietro Rovigatti.

  Piano di risanamento e tutela dalle esposizioni ai campi elettromagnetici, Comune di Aprilia (LT), con ing. Pietro Rovigatti.
- Perizie tecnico-estimative per conto della Banca Popolare di Aprilia e della Banca di Latina;
- Collaborazione presso lo Studio Arch. B. Busio di Latina (gen-apr 2002);

- Collaborazione presso lo Studio Ing. N. Ferracci di Aprilia (1997/1998);
- Borsa di collaborazione con il Prof. A. Giangrande c/o Laboratorio di Progettazione architettonica assistita da computer - Terza Università di Roma - facoltà di Architettura (1994).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO

- **Laurea in Architettura** conseguita nell'anno 1998 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione 110/110.
- **Maturità scientifica** conseguita presso il Liceo scientifico "A. Meucci" di Aprilia nell'anno scolastico 1986/87 con votazione 60/60;

ABILITAZIONI

- **Abilitazione all'insegnamento (disciplina: Tecnologia – A033)** conseguita nell'anno 2014 con PAS (DM 249/2010) presso l'Università degli Studi Roma Tre.
- **Abilitazione all'esercizio professionale (Architettura)** conseguita nell'anno 1999 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

CONCORSI

- **Concorso DDG 82/2012 - USR per il Lazio**: superamento pubblico concorso per esami per il ruolo del personale docente della scuola secondaria di primo grado per la classe di concorso A033 nella Regione Lazio indetto nell'anno 2012 - (posizione in graduatoria n. 56; punteggio graduatoria 74,60)

ALTRI TITOLI

- *Master di 1°Livello:*

  "**Applicazione di nuovi linguaggi di comunicazione nella didattica**" presso Università Telematica delle Scienze Umane – UNISU (anno 2008/09)
- *Master in* **"Teoria e Pratica dell'Amministrazione Pubblica Locale"**

  Rilasciato da ISELS di Roma (anno 2004)
- *Corso di Perfezionamento post lauream:*

  "**Urbanistica nella Pubblica Amministrazione**" presso Università "La Sapienza" di Roma – Facoltà di Architettura (anno 2001/02)
- *Corso di Formazione post lauream:*

  "**Progettare per tutti senza barriere**" - Università "La Sapienza" di Roma - Facoltà di Architettura (anno 2001/02)
- *Corso di Formazione post lauream:*

  "**Esperto in programmazione multimediale in linguaggio Visual C++**" (Regione Lazio) - Partecipazione a 134 ore di corso (anno 1999/00).
- *Corso di Formazione post lauream:*

  "**Consulente tecnico in studi di Pianificazione Ambientale e Difesa del suolo**" (Regione Lazio) coordinato dal Dott. Geol. Giuseppe Gisotti.

  Stage presso l'Autorità di Bacino del fiume Tevere

  Modulo informatica (116 ore)

  Esame finale: votazione 30/30 – Durata: 300 ore (anno 1998/99)
- **Diploma di pianoforte complementare per violinisti** conseguito presso il Conservatorio di Latina nell'anno 1985

  Diploma di solfeggio e teoria musicale conseguito presso il Conservatorio "A. Casella" de L'Aquila nell'anno 1984 - Votazione 8,40/10

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B/1	B/1	A/2	A/2	B/1
Francese	B/1	B/1	A/2	A/2	A/2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consulente presso la Presidenza del Consiglio del Comune di Aprilia

Competenze organizzative e gestionali

- leadership (esperienza acquisita come Responsabile del Settore Sport e Tempo Libero del Comune di Aprilia)

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (Microsoft Word, Excel, Power Point)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale
- buona padronanza nell'utilizzo di piattaforme e-learning

Patente di guida: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Formazione specifica docente

- **"La privacy a scuola"** (2 ore) – a.s. 2023/24 – Vargiu scuola
- **"Formazione obbligatoria docenti con alunni con disabilità"** – a.s. 2021/22 – Scuolawebinar;
- **"Verso una scuola del character. L'educabilità delle non cognitive skills nel contesto scolastico**" (4 ore) – Uruguay RMIC80700P - 4/1/2022
- **"Minicorso digitale: la classe capovolta"** (5 ore) – a.s. 2021/22 – Pearson Academy;
- **"Piattaforma eLearning – Didattica & dinamiche relazionali"** (20 ore) – a.s. 2021/22 – Pearson Academy;
- **"IDEE PER INSEGNARE TECNOLOGIA CON IL DIGITALE"** (30 ORE) - Corso di Formazione a distanza ZANICHELLI IN RETE, dal 04/03/2019 al 31/03/2019;
- **"DISLESSIA AMICA – Livello Avanzato"** (50 ore) - Corso di Formazione a distanza AID, a.s. 2018/19;
- **"IL CODING IN CLASSE – Progettare App per impare meglio"** (30 ORE) - Corso di

Formazione a distanza ZANICHELLI IN RETE, dal 05/02/2018 al 04/03/2018;

- **"DOCENTI DIGITALI WESCHOOL – Secondaria"** (25 ore) – Corso di Formazione a distanza JA ITALIA, dal 23/04/2018 al 15/06/2018;
- **"DISCE ET DIGITA – Team per l'Innovazione Tecnologica – Modulo 2"** (18 ore) – **Corso di Formazione del MIUR rivolto al TEAM PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (Piano Nazionale Scuola Digitale)**, c/o Istituto Giulio Cesare di Roma, a.s. 2016/17;
- **"LEARNING BY DOING – Base 1"** (5 ore) – **Corso di Formazione del MIUR rivolto al TEAM PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (Piano Nazionale Scuola Digitale)**, c/o IC Bravetta di Roma, dal 22/09/2016 al 29/09/2016;
- **"DISLESSIA AMICA"** (40 ore) - Corso di Formazione a distanza AID, a.s. 2016/17
- **CORSO SULLA SICUREZZA LAVORATORI – Formazione generale e specifica** (4 + 8 ore) c/o ICS La Giustiniana di Roma, 25-27 marzo 2015. Aggiornamento formazione specifica: **Rischio elettrico e sismico** (2 ore), 06/03/2017.

Pubblicazioni

- A. Raffaelli, **L'Enotria**, in: *L'Archeologia Industriale nel Lazio. Storia e recupero* a cura di Marina Natoli, Roma 1999, Fratelli Palombi Editori (350 pp. con foto e illustrazioni), pp.248 – 251
- A. Raffaelli, **La Città dei Polli**, in: *op. cit.,* pp. 251 – 254
- A. Raffaelli, **La Zenit**, in: *op. cit.,* pp. 255 –257.
- Redazione di articoli relativi al settore urbanistica - architettura per "*Il Pontino Aprilia*", quindicinale di informazione locale.

Esposizioni, Mostre

- Realizzazione nell'ambito della **mostra** "**Archeologia Industriale nel Lazio**" (Roma, Palazzo Valentini – giugno/luglio 1999) allestita a cura della Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici del Lazio in collaborazione con il C.R.D. – Regione Lazio, di tre pannelli riguardanti gli insediamenti industriali di Aprilia.
- Partecipazione al **"1° Premio di Architettura *Ernesto Lusana*"** istituito dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Latina, nella sezione "Tesi di laurea - fuori concorso" (giugno 1999). I progetti ammessi alla selezione sono stati esposti in una mostra allestita a Latina.
- **Mostra della Tesi di Laurea**, patrocinata dal Comune di Aprilia, presso la Sala Manzù della Biblioteca Comunale (dicembre 1998)

Seminari, corsi, convegni

- Partecipazione al seminario: **I percorsi della nuova urbanistica** organizzato da Gubbio Management s.a.s. (30 ore) *(Cisterna di Latina, 2003)*
- Partecipazione al seminario: **Conferenza Sport Ambiente** organizzato dal Comitato Prov. C.O.N.I. di Latina *(Bassiano, 03/11/00)*
- Partecipazione al convegno: **Inquinamento Elettromagnetico – dall'emergenza alla pianificazione** organizzato dalla Provincia di Teramo *(Teramo, 01/12/00)*
- Partecipazione al convegno: **L'acciaio nell'edilizia sociale, sportiva e del tempo libero** organizzato Promozione Acciaio e AIZ *(Roma, 03/10/02)*
- Partecipazione al corso: **I sistemi fotovoltaici: progettazione tecnico-architettonica** organizzato da ISES Italia e tenutosi c/o la sede del Centro Interuniversitario per lo Sviluppo Sostenibile dell'Università "La Sapienza" *(Roma, dal 2 al 5/12/02)*
- Partecipazione al seminario: **Conoscere il prodotto Ideal Standard** organizzato Ideal Standard *(Roma, 18 e 19/ 02/03)*
- Partecipazione al seminario: **Kyoto nelle nostre case: oltre il fotovoltaico** organizzato da BioVillaggio con patrocinio della Regione Lazio *(Latina, 31/03/03)*

Esperienze musicali

- Corista (soprano) nel coro giovanile "Luca Marenzio" dell'Accademia Nazionale di Santa Cecilia di Roma diretto da Norbert Balatsch (1992/1994);
- Ho fatto parte dell'ensemble vocale e strumentale "Il circolo delle quinte vuote" diretto da Paola Salvezza;
- Ho fatto parte in qualità di soprano del quartetto vocale amatoriale "Arsi e Tesi"

Roma, 04/02/2024

Firma