



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma '06 30365205 7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Insieme per la nostra scuola in movimento

PNRR Scuola 4.0 - Ambienti di apprendimento innovativi- Progetto "Attenzione: crea in-dipendenza"

REGOLAMENTO APPROVATO dal CD del 16/09/2024 e dal Cdl del 24/09/2024

A - FUNZIONAMENTO GENERALE

A1 - Scansione oraria della giornata scolastica

Le attività scolastiche antimeridiane si svolgono dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

Ad ogni cambio d'ora, la campanella scandirà la fine dell'ora precedente e l'inizio dell'ora successiva.

Il suono della campanella avviene con tale cadenza:

ore 8:00 - inizio delle lezioni

ore 9:00 - termine prima ora - - - - - > ore 9:05 - inizio seconda ora

ore 9:55 - inizio primo intervallo - - - - - > ore 10:05 - fine primo intervallo

ore 11:00 - termine terza ora - - - - - > ore 11:05 - inizio quarta ora

ore 11:53 - inizio secondo intervallo - - - - - > ore 12:07 - fine secondo intervallo

ore 13:00 - termine quinta ora - - - - - > ore 13:05 - inizio sesta ora

ore 14:00 - termine delle lezioni antimeridiane - - - - -

ore 14:05 - inizio lezioni di strumento dell'indirizzo musicale

A2 - Gli intervalli

1. I due intervalli si svolgono tra le 09:55 e le 10:05 il primo e tra le ore 11:53 e 12:07 il secondo, per consentire agli alunni di consumare il pranzo.
2. Gli intervalli si svolgono nelle aule oppure all'aperto. In tutti gli altri luoghi dei plessi sono vietati assembramenti.
3. Gli alunni, che al termine dell'intervallo riprenderanno le lezioni in un'aula diversa, prima di iniziare la merenda dovranno recuperare libri ed effetti personali per essere pronti a trasferirsi nella nuova aula.
4. Per garantire la pulizia dei corridoi, è vietato per gli alunni mangiare durante gli spostamenti.
5. Per garantire il massimo della sicurezza, si ricorda che i docenti devono sorvegliare tutti gli alunni della classe durante l'intervallo, indipendentemente da dove questo si svolga.

A3 - Termine dell'attività didattica antimeridiane ed uscita dai plessi

1. Al termine delle lezioni antimeridiane, ore 14.00, al suono della campanella, gli alunni usciranno dalla classe, in unico gruppo e in maniera ordinata, sotto la supervisione dei docenti.
2. Gli alunni dell'indirizzo musicale, alle ore 14.00, si recheranno autonomamente presso l'aula dove faranno lezione di strumento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma '06 30365205 7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

3. Al fine di garantire la sicurezza personale di alunni, docenti e personale scolastico, è opportuno limitare assembramenti di persone durante l'uscita da scuola.
4. È vietato sostare sui gradini e rampe di accesso agli edifici, nonché sostare di fronte alle porte di ingresso e lungo i vialetti. Per il plesso Iannicelli è vietato sostare lungo i corridoi e sulla scalinata interna. Per il plesso Rocco Santoliquido è vietato sostare negli atri e lungo i vialetti esterni.

A4 - Divisione delle classi

1. In caso di assenza del docente, gli alunni verranno accompagnati nelle altre classi dai collaboratori scolastici. Gli alunni porteranno con loro tutti i propri effetti personali.

B – NOI COLLABORATORI SCOLASTICI

- assicuriamo il suono della campanella secondo la scansione oraria generale
- al cambio dell'ora e durante gli spostamenti tra aule, sorvegliamo insieme ai docenti il corretto comportamento degli alunni, con particolare attenzione alle scale di Iannicelli e al vialetto tra i due edifici di Rocco Santoliquido
- noi collaboratori scolastici assegnati al piano/postazione vigiliamo affinché l'ingresso e l'uscita degli alunni dalle aule avvengano in modo ordinato e che tutti gli alunni si trasferiscano rapidamente nelle aule di destinazione
- durante le lezioni assicuriamo sempre la presenza di almeno un collaboratore scolastico ad ogni piano/postazione per sorvegliare anche gli spazi antistanti i bagni
- Alle ore 14.00, al termine delle attività didattiche, avremo particolare cura nel sorvegliare gli alunni sulle scale interne (plesso Iannicelli) e lungo il vialetto interno (plesso Rocco Santoliquido).

C – NOI DOCENTI

- per accogliere opportunamente i nostri alunni dovremo giungere in aula prima dell'inizio delle lezioni
- facciamo l'appello ogni qual volta accogliamo una nuova classe, al fine di verificare che tutti gli alunni presenti della classe siano giunti nella nostra aula
- rispettiamo scrupolosamente l'orario di fine lezione per consentire agli studenti di trasferirsi in tempo per la lezione successiva
- controlliamo che gli alunni, al suono della campanella, abbiano raccolto il proprio materiale lasciando le singole postazioni in ordine e pulite. Questo aspetto sarà oggetto di valutazione del comportamento.
- facciamo apprezzare agli studenti il piacere di trovare una postazione ordinata e pulita per suscitare in loro il desiderio di sistemare le proprie postazioni al termine delle lezioni
- durante lo spostamento degli alunni, se siamo già presenti in aula, aspettiamo la classe davanti l'ingresso, vigilando comunque sugli alunni in transito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma '06 30365205 '7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

D - LE REGOLE PER EMERGENZA

Fatte salve le regole generali stabilite nel documento di valutazione rischi e di gestione delle emergenze, si identificano questi casi particolari.

- a) Se il segnale di emergenza ed evacuazione dell'edificio viene dato durante la ricreazione o durante lo spostamento occorre rispettare la seguente procedura:
1. Gli studenti che si trovano in corridoio (plesso Iannicelli) durante lo spostamento si porteranno ordinatamente all'esterno dall'uscita di emergenza più vicina e raggiungeranno il punto di raccolta più vicino. Gli studenti che si trovano lungo il vialetto (plesso Rocco Santoliquido) si recheranno al punto di raccolta più vicino.
 2. Gli studenti che si trovano lungo le scale si porteranno ordinatamente all'esterno dall'uscita di emergenza più vicina, raggiungendo il punto di raccolta più vicino.
 3. Gli studenti che si troveranno già in aula seguiranno la procedura di evacuazione consueta.

E - REGOLE PER L'UTILIZZO DI DISPOSITIVI INFORMATICI

(in caso di inadempienze si rimanda alle sanzioni del Regolamento di Istituto)

1. Vista la nota ministeriale n. 5274 dell'11 luglio 2024, è vietato l'utilizzo del telefono cellulare, anche ai fini educativi e didattici, salvo i casi in cui lo stesso sia previsto dal PEI o dal PDP, ovvero per documentate e oggettive condizioni personali.
2. È consentito l'utilizzo di dispositivi informatici per la didattica (tablet e notebook) di proprietà degli alunni, che ne sono gli unici responsabili.
3. Ogni alunno è responsabile della custodia del proprio dispositivo informatico. La scuola non è responsabile in caso di furto, smarrimento o rottura del dispositivo di proprietà dello studente.
4. L'utilizzo dei dispositivi informatici (personali o della scuola) è consentito esclusivamente per scopi didattici, sotto la supervisione dei docenti.
5. È vietato qualsiasi utilizzo dei dispositivi che sia contrario alla legge, all'ordine pubblico, al buon costume o privo di autorizzazione dell'Istituto.
6. Ogni alunno accetta di essere l'unico responsabile di comportamenti non a norma di legge, ed esonera i lavoratori e l'Istituto da ogni responsabilità nei suoi confronti o nei confronti di terzi.
7. I docenti non sono responsabili degli utilizzi impropri non autorizzati dei dispositivi informatici.
8. È assolutamente vietato scambiare i dispositivi personali con altro studente.
9. È autorizzato l'utilizzo condiviso, solo dopo espressa autorizzazione dei docenti, e sempre e solo per scopi didattici.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma '06 30365205 7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

F – NOI STUDENTI

Cari studenti,

Benvenuti in un percorso educativo stimolante e dinamico! La didattica per Ambienti di Apprendimento si basa sulla collaborazione, sul rispetto reciproco e sulla curiosità di esplorare nuove conoscenze. Ecco alcuni suggerimenti che vi accompagneranno lungo questo cammino.

Responsabilità e autonomia

1. Ogni aula è un mondo dedicato a una disciplina: muoviti liberamente, rispettando i tempi e gli spazi.
2. Sii puntuale e preparato per ogni lezione.
3. Organizza il tuo materiale e gli strumenti necessari per le lezioni. Questo ti aiuterà a concentrarti al meglio e a sfruttare il tempo in modo efficace.

Collaborazione

1. Impariamo insieme! Il dialogo con compagni e insegnanti arricchisce tutti. Condividi le tue idee e ascolta quelle degli altri con attenzione.
2. Il rispetto è alla base di ogni interazione: ognuno ha un punto di vista prezioso da offrire.

Rispetto per gli spazi e il materiale

1. Le aule sono spazi che ci permettono di crescere. Mantienile ordinate e rispettose del lavoro di tutti. Ogni aula è un ambiente speciale, trattala con cura.
2. Usa il materiale scolastico in modo responsabile: è lì per aiutarti a imparare meglio, trattalo con rispetto.

Gestione del tempo

1. Durante gli spostamenti tra un'aula e l'altra, usa il tempo con intelligenza. Gli spostamenti fanno parte del nostro modo di lavorare, quindi svolgili con calma e in sicurezza.
2. Se sei in ritardo, entra in silenzio senza disturbare gli altri.

Curiosità e apertura

1. Lasciati ispirare dalle diverse materie e dalle metodologie innovative. Ogni aula offre un'opportunità per scoprire qualcosa di nuovo.
2. Porta sempre con te la tua voglia di imparare e di migliorarti.

Comportamento responsabile

1. Rispetta le regole scolastiche riguardanti l'uso della tecnologia. Gli strumenti digitali sono una risorsa straordinaria, ma vanno utilizzati in modo consapevole e per scopi didattici.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ' 06 30365205 7 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

2. In caso di dubbi o difficoltà, rivolgiti sempre a un insegnante o a un compagno: il supporto reciproco è fondamentale per il successo di tutti.

Protagonismo attivo

1. Sei il protagonista del tuo apprendimento. Prendi iniziativa e partecipa attivamente a lezioni, laboratori e attività. Le tue idee e domande sono il motore del progresso.

Ricorda, la didattica per Ambienti di Apprendimento ti offre la possibilità di esplorare, sperimentare e apprendere in modo creativo e autonomo. Siamo tutti qui per crescere insieme, rispettandoci e supportandoci a vicenda.

Buon percorso di apprendimento!

Il presente Regolamento è approvato con delibera di Collegio dei docenti in data 16.09.2024. e dal Consiglio di Istituto in data 24.09.2024